**PROCEDURA ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY PRZY POMOCY WIDEODOMOFONU**

1. Świetlicowy domofon znajduje się powyżej dzwonka na portiernię- i do tego urządzenia należy mówić.
2. Domofon obsługują wychowawcy świetlicy przebywający z grupą uczniów w danym momencie w sali nr 6.
3. Odbiór dzieci ze świetlicy za pomocą wideodomofonu możliwy jest w godzinach od 12.30 do 17.30. Rekomendujemy odbiór dzieci przed lub po długiej przerwie (do godz.12.25 lub po 12.45).
4. Osoba odbierająca dziecko podaje następujące dane :

- jego klasę, nazwisko i imię

- swoje nazwisko i stopień pokrewieństwa ( np. mama, tata, babcia , osoba upoważniona itd).

1. Osoba odbierająca powinna stosować się do instrukcji wypowiadanych przez nauczyciela dyżurującego przy domofonie .
2. W przypadku niemożności porozumienia się za pomocą domofonu lub jakichkolwiek wątpliwości osoba odbierająca proszona jest przez nauczyciela o osobisty odbiór dziecka ze świetlicy- w pełnym reżimie sanitarnym- musi zdezynfekować ręce, mieć prawidłowo założoną maseczkę , zachować dystans .
3. Kolejność działań:

- wychowawca świetlicy odbiera dane odbieranego dziecka przez domofon i bezzwłocznie przekazuje informację do odpowiedniej sali

- odbierany uczeń pakuje swoje rzeczy, porządkuje miejsce w którym przebywał ( ze względu na różnorodność prowadzonych zajęć porządkowanie może się przedłużyć , np. w przypadku malowania farbami) i samodzielnie schodzi do szatni

1. Czas oczekiwania na dziecko może się wydłużyć z przyczyn niezależnych od wychowawcy dyżurującego przy wideodomofonie, prosimy więc o cierpliwość.
2. Osoba odbierająca oczekuje na dziecko na zewnątrz **przy wejściu do szkoły** do momentu, aż dziecko przyjdzie lub zostanie przekazana informacja zwrotna przez wychowawcę świetlicy ( np. o przebywaniu ucznia na zajęciach dodatkowych)
3. W przypadku nieobecności osoby odbierającej w wyznaczonym miejscu- dziecko zobowiązane jest powrócić do szkoły , poinformować o tym fakcie panią woźną i pozostać pod jej opieką.